|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **HISTORIA DE USUARIO: ASIGNAR EMPLEADOS A TERRENOS** | | | | |
| **Número:** | 016 | | **Tipo de usuario:** | Administrador |
| **Nombre de la historia:** | | Asignar empleados a Terrenos | | |
| **Prioridad:** | | Alta | **Complejidad** | Media |
| **Analista responsable:** | | Rubén D. Mejía O. | | |
| **Descripción** | | Forma en la que el administrador asigna terrenos a sus empleados | | |
| **Validación** | | * El usuario administrador entrara llevar el control total de la información de su empresa caficultora (administrar su perfil ,Administrar Empleados, Administrar Encargados ,Administrar Terrenos, Registrar y Consultar Pagos a Trabajadores (historia y comprobantes de los pagos que se le han realizado hasta la fecha a un trabajador o un grupo de estos), Historial de Café recogido en cierto tiempo por un trabajador y cuanta cantidad y también un Balance de Ingresos y Gastos También contara con la opción de Empezar Día. * En la opción de terrenos, se encontrará una tabla y en ella cada uno de los terrenos que el administrador tiene, al lado derecho de cada registro tendrá 3 opciones/botones que pueden eliminarlos, editarlos y asignar trabajadores y encargados a este * cada uno de estos puede tener varios empleados asignados, encargados y administrar estos ofreciendo un mejor orden de sus fincas o terrenos * al darle clic al botón de asignar trabajadores y encargados, saldrá en pantalla saldrá dos listas a las que se pueden acceder en dos pestañas, en la pestaña de trabajadores saldrá todos los trabajadores registrados en la aplicación y al lado derecho un recuadro de check, que si lo presiona , asignara a ese trabajador en ese terreno o finca y mientras que la otra pestaña muestra la lista pero con los encargados y al lado derecho de cada uno un recuadro de check que si lo presiona asignara a ese encargado a ese terreno o finca | | |
| **Condiciones** | | * El usuario Administrador deberá estar ya registrado en la aplicación para poder entrar con su nombre de usuario y contraseña a la interfaz con todas estas opciones * Mínimo debe haber un terreno, este se crea al momento de registrarse en la app * En caso de solo haber un terreno, en este se asignarán todos los encargados y trabajadores que se agreguen automáticamente | | |
| **Prototipo** | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | TERRENO ASIGNADO | BOTONES | | café  NOMBRE DE APP  Administración de Tierras  Administración de Encargados  Gastos e Ingresos  Empezar Día  Administración de Trabajadores | ASIGNAR TRABAJADORES O ENCARGADOS  ELIMINAR  EDITAR | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  | al dar click | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  | AGREGAR TERRENOS | | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | NOMBRES TRABAJADORES | BOTONES | | Andres Felipe Mejia Romero | Asignar | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |   LISTA DE TRABAJADORES  NOMBRE DE APP  Administración de Tierras  Administración de Encargados  Gastos e Ingresos  Empezar Día  Administración de Trabajadores | | | | |
| |  |  | | --- | --- | | NOMBRES ENCARGADOS | BOTONES | | Andres Felipe Mejia Romero | Asignar | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  |   LISTA DE ENCARGADOS  NOMBRE DE APP  Administración de Tierras  Administración de Encargados  Gastos e Ingresos  Empezar Día  Administración de Trabajadores | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Analista:** Rubén D. Mejía O.  **Firma:** |  | **Responsable cliente:**  **Firma:** |